**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**Szkoły Podstawowej Nr 27 w Radomiu**

**na rok szkolny 2020/2021**

**Proszę o przyjęcie** ………………………………………..…………………………………………
 imię i nazwisko dziecka

ucznia/uczennicy klasy: …………..………..…… do świetlicy szkolnej.

Data i miejsce urodzenia: ……………………………………............................................................

**Dane rodziców dziecka:**

Matki: ………………………………………………aktualny numer telefonu: …………..……………..

Oświadczam, że jestem zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas od ………...…….. do………....……….

w …………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa i adres zakładu pracy)

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia\*

 ……………………………… podpis osoby składającej oświadczenie

Ojca: ……………………………..…………………aktualny numer telefonu: …………..……………..

Oświadczam, że jestem zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas od ………...…….. do………....……….

w …………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa i adres zakładu pracy)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia\*

………………………
podpis osoby składającej oświadczenie

**Oświadczenie rodziców:**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej,
 ze szczególnym uwzględnieniem czasu, w którym dzieci znajdują się pod opieką wychowawców**.**

2. Zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępie
od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu
do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).

3. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną, za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez upoważnioną przeze mnie osobę.

4. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy. Przyjmuję do wiadomości, że dziecku może zostać cofnięte prawo do pobytu w świetlicy na wniosek wychowawcy świetlicy na czas określony przez Dyrektora Szkoły, w przypadku gdy jego zachowanie stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.

Radom, dn. ………………………… …………………………………………………
 czytelne podpisy rodziców

\* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - Art. 150 ust. 6. „Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej
za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej
za składanie fałszywych oświadczeń.”

**Czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej**

Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:

(jeśli dziecko będzie przyprowadzane do świetlicy w godzinach porannych, a następnie po zajęciach lekcyjnych będzie w świetlicy oczekiwało na przyjście opiekunów, należy zaznaczyć odpowiedź pierwszą i drugą ze wskazaniem orientacyjnej godziny odbierania dziecka)

* ⁯ przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny
* ⁯ po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny
* ⁯ tylko w oczekiwaniu na zajęcia pozalekcyjne

Czas pobytu dziecka w świetlicy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dzień tygodnia  | Rano przed rozpoczęciem zajęć **od godziny** | Po zakończeniu lekcji**do godziny** | Tylko w oczekiwaniu na zajęcia pozalekcyjne |
| Poniedziałek |  |  |  |
| Wtorek  |  |  |  |
| Środa |  |  |  |
| Czwartek |  |  |  |
| Piątek |  |  |  |

**Odbieranie dziecka ze świetlicy – upoważnienie stałe:**

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1. …………………………………………….…stopień pokrewieństwa………………………………

2. ……………………………………………….stopień pokrewieństwa………………………………

3. …………………………………………….…stopień pokrewieństwa………………………………

4. …………………………………………….…stopień pokrewieństwa………………………………

5. …………………………………………….…stopień pokrewieństwa………………………………

Dodatkowe informacje o dziecku (przeciwwskazania , choroby itp.) ...........................................................................

 ......................................................................................................................................................................

 Uwagi dotyczące dziecka skierowane do nauczyciela (zainteresowania, nawyki, zachowania, na które należy zwrócić uwagę)

…………………..……............................................................................................................................................................................

 Sytuacja rodzinna, mogąca wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w świetlicy ........................................................................................

 ...................................................................................................................................................................................................................

 Inne uwagi, propozycje, sugestie .........................................................................................................................................................
 do wypełnienia wg uznania rodziców

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych z pobytem w szkole naszego dziecka, danych osobowych naszych i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób przez Dyrektora Szkoły, lub osobę przez niego upoważnioną.

 Radom, dn. ………………………… …………………………………………………
 czytelne podpisy rodziców

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:
1) administratorem danych osobowych uczniów jest Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 27,
 ul. Sadkowska 16, 26 - 600 Radom
2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych
i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r.
poz. 996), na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
4) każdy posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody
5) każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego –Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa
7) Kontrakt z Inspektorem Ochrony Danych –Bartłomiej Kida e-mail: bodo.radom@gmail.com
8) dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich
9) dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.